Slovenská technická univerzita v Bratislave
Riaditeľ/riaditeľka Strediska pre projekty a spoluprácu s praxou FEI STU

Munkavégzés helye
Ilkovičova 2961/3, 841 04 Bratislava-Karlova Ves, Slovensko
A kezdés időpontja
2025. 11. 20.
Az ajánlat hozzáadásának dátuma
2025. okt. 17.
A munkaviszony típusa
határozott idejű foglalkoztatás: 48
Fizetés (bruttó)
1 338,50 EUR havonta
Ponúkaný minimálny plat zodpovedá minimálnym kvalifikačným predpokladom a nezahŕňa osobný ani riadiaci príplatok podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme v platnom znení, ktoré sa priznávajú na základe hodnotenia skutočných predpokladov a výsledkov práce vybraného uchádzača v tomto výberovom konaní.
Üres álláshelyek száma
1

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

Koordinovanie celoštátnych a medzinárodných systémov v multidisciplinárnych programoch Európskej únie alebo programov iných medzinárodných organizácií (napr. pre výskum, vývoj a nové technológie)

Koordinovanie činností v rámci využívania finančných prostriedkov EÚ a iných verejných zdrojov

Samostatná odborná administratívna práca pri zabezpečovaní vedeckovýskumnej činnosti fakulty v rámci projektov

Monitorovanie plnenia a využívania finančných prostriedkov EÚ a iných verejných zdrojov vrátane kontroly oprávnenosti výdavkov

Spracúvanie informácií o plnení operačných systémov, rozvojových projektov a využívaní prostriedkov EÚ a iných verejných zdrojov, vrátane zistených nezrovnalostí a o náprave vrátane zistených nezrovnalostí

Spolupráca s viacerými organizačnými útvarmi u vlastného zamestnávateľa ako aj mimo vlastného zamestnávateľa pri zabezpečovaní implementácie projektov

Koordinácia monitorovania implementácie projektov, vypracovanie priebežných správ a ročných správ o realizácii projektov a záverečných správ o ukončení projektov a ich predkladanie príslušnému orgánu

Získavanie údajov a vypracovávanie prehľadov a štatistických výkazov

Riadenie a kontrolovanie zabezpečovania činností na zverenom úseku

Spolupráca na príprave a spracovaní nových informácií podľa metodických usmernení nadriadených orgánov

Spolupráca na príprave podkladov na informovanie verejnosti o výsledkoch čerpania finančných prostriedkov zo štrukturálnych nástrojov EÚ alebo finančných prostriedkov iných finančných nástrojov.

Tájékoztatás a pályázati eljárásról

Termín výberového konania: 19.11.2025 Informácie pre záujemcov: Žiadosť o účasť vo výberovom konaní spolu s požadovanými dokumentami zasielajte najneskôr do 7.11.2025: V papierovej forme (fyzicky vytlačené) v dvoch zalepených obálkach na adresu FEI STU v Bratislave, Oddelenie ľudských zdrojov, Ilkovičova 3, 841 04 Bratislava: 1. obálka - žiadosť spolu so všetkými dokumentami okrem dokumentu „VÍZIA ROZVOJA“ v zalepenej obálke označenej „Výberové konanie riaditeľ“ a 2. obálka - dokument „VÍZIA ROZVOJA“ v zalepenej obálke označenej „Výberové konanie riaditeľ - VÍZIA“ NEOTVÁRAŤ!. - A zároveň v elektronickej forme žiadosť spolu so všetkými dokumentami z obálky „Výberové konanie riaditeľ“ (t. j. bez dokumentu „VÍZIA ROZVOJA“) na e-mailovú adresu: sona.mikusova@stuba.sk s označením predmetu „Výberové konanie riaditeľ“.

Kompletné podmienky a predpoklady k účasti uchádzača na tomto výberovom konaní sú zverejnené v plnom znení na stránke: https://www.fei.stuba.sk/sk/veda-a-vyskum/vyberove-konania.html?page_id=3985

Munkamód

Egyműszakos munkamód

Felkínált előnyök

- szabadság a Munka Törvénykönyve felett

Stravovanie zamestnancov, pružný pracovný čas, zvýhodnená doba PN, príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie, sociálny fond podľa platnej KZ STU.

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Első szintű felsőfokú végzettség

- Második szintű felsőfokú végzettség

A gyakorlat hossza

legalább 6 év

Nyelvek

- Angol - Középhaladó: B1 és B2

Digitális készségek

- Microsoft Word - Haladó
- Microsoft Excel - Haladó
- Microsoft Outlook - Haladó
- Internet - Haladó

Általános képességek és előfeltételek

- analitikus gondolkodás
- problémák elemzése és megoldása
- kommunikáció (emberekkel való bánásmód)
- kommunikativitás
- munkaszervezés és -tervezés
- precizitás
- rugalmasság a gondolkodásban (alkalmazkodóképesség, rugalmasság, improvizációs készség)
- függetlenség

További követelmények

Kvalifikačné predpoklady:

- II. stupeň VŠ vzdelania a 8 rokov praxe alebo I. stupeň VŠ vzdelania a 12 rokov praxe s prípravou a riadením projektov financovaných prostredníctvom Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF) alebo Plánu obnovy a odolnosti SR (POO SR)
- Minimálne 5 rokov praxe s vedením tímu so zameraním na riadenie projektov financovaných z EŠIF alebo POO SR
- Preukázateľná implementácia aspoň 5 projektov EŠIF alebo POO SR v kumulatívnej hodnote aspoň 15 000 000 EUR celkových oprávnených výdavkov v pozícii hlavného partnera alebo partnera projektu
- Preukázateľná príprava aspoň 5 projektov EŠIF alebo POO SR s výškou celkových oprávnených výdavkov projektu aspoň 2 000 000 EUR/projekt v pozícii hlavného partnera alebo partnera projektu
- Skúsenosť s implementáciou zahraničných (Horizont Európa) a domácich (Plán obnovy SR, APVV, VEGA, KEGA) grantových schém.

Ďalšie kritériá a požiadavky:

- Občianska a morálna bezúhonnosť
- Dynamika a kreativita v rozhodovaní

- Zodpovednosť
- Precíznosť
- Analytické a koncepčné myslenie
- Flexibilita
- Schopnosť tímovej práce
- MS office – pokročilý
- Skúsenosť s implementáciu projektov EŠIF a POO SR v rámci subjektu verejnej správy výhodou

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve

Slovenská technická univerzita v Bratislave

Cégjegyzékszám

00397687

Cím

Vazovova, 81243 Bratislava-Staré Mesto, Slovensko

A cég jellemzése

Verejná vysoká škola

Kapcsolattartó személy

Bc. Soňa Mikušová
E-mail: sona.mikusova@stuba.sk
Telefonszám: +421 948 297 474

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2059830, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 1120002 Ügyvezető igazgató, **Szakma:** Felsővezető, **Munkaterület:** Közigazgatás, Helyi önkormányzat