

Munkavégzés helye

915 01 Nové Mesto nad Váhom, Slovensko

A kezdés időpontja

**Azonnal**

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

**2025. jún. 23. ( 2025. jún. 24. frissítés)**

A munkaviszony típusa

Határozatlan idejű munkaviszony (Állandó munkaviszony)

Fizetés (bruttó)

1 300 EUR havonta

+ individuálny výkonnostný bonus, dochádzkovú prémie vo výške 100 €, náborový príspevok

1 000 € a príplatky v súlade so Zákonníkom práce. Výška finálnej mzdy bude stanovená individuálne – podľa odborných skúseností a praxe uchádzača.

Üres álláshelyek száma

**1**

## Munkahely adatai

### Munkaköri leírás

Pre nášho klienta hľadáme spoľahlivého človeka, ktorý zvládne viesť tím, udržať poriadok vo výrobe a zároveň vytvoriť prostredie, kde sa ľudia cítia dobre a podávajú skvelé výkony.

Čo bude tvojou úlohou:

- Viesť tím a motivovať kolegov k čo najlepším výsledkom
- Sledovať dochádzku a zabezpečiť, že všetko sedí aj na papieri
- Nastavovať systém práce tak, aby išlo všetko hladko a efektívne
- Zaškoliť nových kolegov a pomôcť im rýchlo zapadnúť
- Staráť sa o materiál, inventúry a plynulý chod výroby
- Dbáť na bezpečnosť, poriadok (5S) a bežnú údržbu strojov (TPM)
- Pripravovať jednoduchý reporting pre nadriadeného

- Riešiť operatívne úlohy a byť oporou tímu počas celého dňa
- Tvoj deň začne krátkym ranným mítingom, kde si s tímom rozdelíte úlohy a zhodnotíte, čo sa podarilo.
- Pracuje sa na 2 zmeny, od pondelka do piatku – nadčasy len podľa potreby.

### **Felkínált előnyök**

- Prácu v medzinárodnom prostredí.
- Flexibilnú pracovnú dobu.
- Dochádzkový bonus 100 €.
- Bonus za zlepšenie 50 € – tvoje nápady majú váhu.
- Náborový príspevok 1 000 € po 12 mesiacoch.
- Odmena 1 000 € za odporúčenie nového kolegu.
- Stravné lístky.
- Firemné akcie a preplácanie nadčasov.

## **Munkavállalói követelmények**

### **Szükséges végzettség**

- Középfokú szakvégzettség
- Teljes középfokú szakvégzettség

### **További követelmények**

- Technické vzdelanie a aspoň 1 rok praxe.
- Skúsenosti s výkresovou dokumentáciou a MS Office.
- Schopnosť viesť tím, plánovať a organizovať.
- Zodpovednosť, flexibilitu a chuť zlepšovať veci.
- Otvorenú myseľ, komunikačné zručnosti a proaktívny prístup.

# Munkaadó adatai

## Vállalkozás neve



Maxin's People Slovakia s. r. o.

## Cégjegyzékszám

50657160

## Cím

Bajkalská 22, 82109, Bratislava-Ružinov, Slovensko

## Internet cím

<http://www.maxins.sk>

## A cég jellemzése

V MAXIN'S Group máme dlhoročné skúsenosti na trhu personálnych služieb. Práve my chceme byť tí, ktorí Vám otvoria nový obzor poznania a poskytnú nové možnosti spolupráce. Sme viac než len personálna agentúra - sme partnerom pre firmy, ktoré hľadajú riešenia v oblasti zamestnanosti, a taktiež pre jednotlivcov, ktorí hľadajú nové kariérne výzvy. Naša orientácia na potreby klientov a schopnosť reagovať na dynamiku trhu nás robia jedinečnými. Zároveň si zakladáme na rodinnej firemnej kultúre, ktorá podporuje dlhodobé vzťahy. Patríme medzi tri najväčšie personálne agentúry na Slovensku a od roku 2024 sme držiteľmi ocenenia za líderskú pozíciu v oblasti kvality kontrolných služieb.

## Kapcsolattartó személy

Zdenko Vajsábel

E-mail: [zvajsabel@maxins.sk](mailto:zvajsabel@maxins.sk)

Telefonszám: [+421 907 569 654](tel:+421907569654)

**Forrás:** worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2058783, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 1321013 Elektrotechnikai termelésvezető, **Szakma:** Ipari ágazatok menedzsere, **Munkaterület:** Villamosmérnöki tevékenység