

Munkavégzés helye

Baštová 1467/18, 060 01 Kežmarok, Slovensko

A kezdés időpontja

Megállapodás szerint

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

2025. dec. 29. (2025. dec. 30. frissítés)

A munkaviszony típusa

Határozatlan idejű munkaviszony (Állandó munkaviszony)
magánvállalkozás

Fizetés (bruttó)

1 500 EUR havonta

- finančné bonusy

- dovolenky platené spoločnosťou

- vzdelávanie pod záštitou spoločnosti

Üres álláshelyek száma

3

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

- Aktívne vyhľadávanie.
- Oslovovanie zákazníkov.
- Dojednávanie zmluvných podmienok.
- Uzatváranie zmlúv.
- Konzultácie so zákazníkom.
- Príprava zadání pre manažéra.
- Prezentácia a odovzdanie produktu.
- Aktívna spolupráca, čoho výsledkom je spokojný zákazník.

Tájékoztatás a pályázati eljárásról

Informácie pre záujemcu: CV zasielať na uverejnenú e-mail adresu, termín výberového pohovoru individuálne záujemcovi zašleme

Munkamód

Egyműszakos munkamód

Alkalmas munkahely..... részére is

- diplomás
- diák
- fogyatékkal élő
- nyugdíjas
- szülői szabadságon lévő szülő

Felkínált előnyök

- különleges munkaerő-teljesítmény jutalmak
- toborzási hozzájárulás
- céges termékek vagy szolgáltatások kedvezményrel
- létesítmények használata (laptop, telefon) privát célokra is
- belföldi vagy külföldi munkaút
- rugalmazs munkaidő
- céges társadalmi vagy sportesemények, csapatépítések
- oktatási tanfolyamok és képzések
- frissítők a munkahelyen
- szabadság a Munka Törvénykönyve felett
- születésnap szabadság
- beteg napok

Možnosť nadštandardného zárobku, školenia, firemné akcie, atraktívne ceny, kariérny rast.

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Teljes középfokú szakvégzettség
- Általános középfokú végzettség
- Felsőfokú szakvégzettség
- Első szintű felsőfokú végzettség
- Második szintű felsőfokú végzettség
- Harmadik szintű felsőfokú végzettség

A gyakorlat hossza

szakmai tapasztalatra vonatkozó követelmény nincs

Nyelvek

- Szlovák - Felsőfokú: C1 és C2
- Angol - Középfokú: B1 és B2

Legalább egy nyelv ismerete szükséges.

Digitális készségek

- Microsoft Word - Haladó

- Microsoft Excel - Haladó
- Microsoft Windows - Kezdő
- Internet - Haladó

Jogosítvány

- B kategória

Általános képességek és előfeltételek

- asszertivitás
- célratörés
- empátia
- kezdeményezés
- kommunikáció (emberekkel való bánásmód)
- kommunikativitás
- kulturált írásbeli kifejezőmód
- kulturált szóbeli kifejezőmód, kifejezőkészség
- közösségtudat másokkal
- munkaszervezés és -tervezés
- memória
- figyelem
- precizitás
- rugalmasság a gondolkodásban (alkalmazkodóképesség, rugalmasság, improvizációs készség)
- függetlenség
- önbizalom
- önuralom
- megbízhatóság
- csapatmunka
- türelem

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve



Jana Pribylincová

Cégjegyzékszám

42084261

Cím

Osloboditeľov, 05934 Spišská Teplica, Slovensko

Internet cím

<http://www.uniga.sk>

A cég jellemzése

Sme dynamicky sa rozvíjajúca spoločnosť s cieľom poskytnúť najlepšiu kvalitu produktov a služieb prostredníctvom profesionálneho, motivovaného a stabilizovaného personálu.

UNIQA znamená nielen meno našej spoločnosti, ale vyjadruje aj jej kódex - dlhoročné skúsenosti, spoľahlivosť, vysoká odbornosť podporená medzinárodným know-how koncernu UNIQA, finančná stabilita, kapitálová sila a rýchlosť v poskytovaní služieb.

Jednotné vystupovanie na trhu pod značkou UNIQA nesie so sebou celý rad pozitívnych efektov, z ktorých najviac profituje práve klient:

široký sortiment poistných produktov v oblasti životného aj neživotného poistenia

komplexné služby doma aj v zahraničí

kvalita, rýchlosť, spoľahlivosť pri poskytovaní služieb

finančná istota prostredníctvom svetových lídrov v poskytovaní zaistných služieb

o viac ako 600 000 poistných zmlúv sa stará takmer 300 zamestnancov a v obchodnej službe pracuje približne 600 obchodných zástupcov

p

Kapcsolattartó személy

Janka Pribylincová

majiteľ Generálnej Agentúry Uniqa

E-mail: janaprib@gmail.com

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2014909, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):**

2412001 Pénzügyi tanácsadó, 4312003 Biztosítási nyilvántartó, Szakma: Pénzügyi tanácsadó, Pénzügyi adminisztratív alkalmazott, Munkaterület: HR, adminisztráció és ügyfélszolgálat, Bank, biztosítás, pénzügyi szolgáltatások és ingatlanügyletek