

Munkavégzés helye

Ružomberok, Slovensko

Ústav na výkon trestu odňatia slobody, Dončova 6, 034 01 Ružomberok

A kezdés időpontja

2026. 02. 01.

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

2025. dec. 16.

A munkaviszony típusa

határozott idejű foglalkoztatás: 12

Fizetés (bruttó)

779 EUR havonta

Základná zložka mzdy sa priznáva v závislosti od získanej odbornej praxe. Najvyššia suma základnej zložky mzdy je 936 - eur. Po skončení skúšobnej doby možnosť priznania osobného príplatku.

Üres álláshelyek száma

1

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

Vedie agendu spracovania miezd zamestnancov zboru a všetky činnosti so spracovaním miezd, vedie agendu náhrady príjmu pri dočasnej PN, komunikuje so Sociálnou poisťovňou, zdravotnými poisťovňami a daňovým úradom, vedie agendu spracovania príspevku na rekreačnú a športovú činnosť, vedie agendu správneho konania, agendu pohľadávok zboru voči odsúdeným, vedie agendu výživného a finančných spisov odsúdených, vystavuje účtovné doklady, odosiela dokumenty prostredníctvom elektronickej schránky.

Tájékoztató a pályázati eljárásról

Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania a štruktúrovaný životopis zasielajte do 30.12.2025 do 10.00 hod.

Výberové konanie sa uskutoční dňa 08.01.2026 o 9.00 hod v Ústave na výkon trestu odňatia slobody, Dončova 6, 034 01 Ružomberok.

Munkamód

Egyműszakos munkamód

Felkínált előnyök

Ďalšie benefity - možnosť pridelenia služobného bytu, možnosť poskytnutia rodinnej rekreácie v liečebnom - rehabilitačnom stredisku Omšenie a Kováčová, možnosť poskytnutia detskej rekreácie v stredisku Santovka, stravovanie v stravovacom zariadení ústavu Ružomberok - cena stravného lístka 60 centov, možnosť využitia posilňovne v ústave Ružomberok zdarma, možnosť využitia príspevku na rekreáciu, odmeny pri životných a pracovných jubileách.

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Teljes középfokú szakvégzettség

Képzési terület: közgazdaságtan

Szak: Ekonomika

A gyakorlat hossza

legalább 5 év

Digitális készségek

- Microsoft Word - Haladó
- Microsoft Excel - Haladó
- Internet - Haladó

Általános képességek és előfeltételek

- pénzügyi és gazdasági műveltség
- kezdeményezés
- kommunikáció (emberekkel való bánásmód)
- kommunikativitás
- kulturált írásbeli kifejezés mód
- közösségtudat másokkal
- munkaszervezés és -tervezés
- figyelem
- precizitás
- rugalmasság a gondolkodásban (alkalmazkodóképesség, rugalmasság, improvizációs készség)
- függetlenség
- megbízhatóság
- csapatmunka

További követelmények

Výhodou je prax v podvojnom účtovníctve v rozpočtovej organizácii, strojopis. Požadované vzdelanie - úplné stredné ekonomického smeru. Požadovaná prax - 5 rokov v odbore ekonomiky. Žiadosti zasielajte do 30.12.2025. Výberové konanie sa uskutoční dňa 08.01.2026 o 9.00 hod v Ústave na

výkon trestu odňatia slobody, Dončova 6, 034 01 Ružomberok.

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve



Ústav na výkon trestu odňatia slobody

Cégjegyzékszám

00738379

Cím

Dončova, 03450 Ružomberok, Slovensko

Internet cím

<http://www.zvjs.sk>

A cég jellemzése

Stručnú charakteristiku Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Ružomberok nájdete na stránke www.zvjs.sk (v zložke register subjektov rozkliknúť konkrétne ÚVTOS Ružomberok).

Kapcsolattartó személy

Kristína Jarinová

vedúca personálnej skupiny

E-mail: kristina.jarinova@zvjs.sk

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 1879218, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 4110000 Általános adminisztratív alkalmazott, **Szakma:** Adminisztratív alkalmazott, **Munkaterület:** Menedzsment, vállalati pénzügyek, számvitel, controlling és statisztika, Közigazgatás