

Lukáš Šulík

□ Hľadám partáka do nového projektu (administratíva + rast)

Miesto výkonu práce

Slovensko

Zoltána Kodálya 769/29, 924 01 Galanta, Slovensko

Levice, Slovensko

932 01 Velký Meder, Slovensko

Trnava, Slovensko

Šaľa, Slovensko

Home office

Z dôvodu rozširovania spoločnosti prijímam uchádzačov odkiaľkoľvek zo Slovenska. V uvedených mestách už aktuálne pôsobíme. Na základe doručených životopisov na e-mail a absolvovaných pracovných pohovorov prebehne výberové konanie uchádzačov ktorý postúpia do ďalšieho kola.

Dátum nástupu

**Ihneď**

Dátum pridania ponuky

**13. 2. 2026**

Druh pracovného pomeru

Práca na živnosť

Dohoda o vykonaní práce

Mzda (v hrubom)

od 200 € do 1 500 € za mesiac

Plat na začiatku spolupráce závisí výlučne od výkonu spolupracovníka. Po kompletnom zaškolení (ktoré závisí najmä od šikovnosti nového spolupracovníka) možnosť príjmu 1500€+.

Počet voľných pracovných miest

**3**

## Údaje o pracovnom mieste

### Náplň práce

Rozbieham novú kanceláriu a hľadám spoľahlivého človeka, ktorý chce byť pri niečom od začiatku – nie iba „zamestnanec“, ale súčasť tímu.

Práca je na živnosť/dohodu.

Ak máš rád poriadok, systém, komunikáciu s ľuďmi a chceš sa kariérne posunúť, čítaj ďalej.

□

□ Čo budeš robiť?

- Pripravovať podklady a dokumentáciu pre klientov
- Administratívne spracovávať analýzy a plány
- Pracovať s interným systémom a databázou
- Komunikovať e-mailom s klientmi
- Organizovať kalendár a plánovať stretnutia

### **Informácie o výberovom procese**

□ Koho hľadám?

- Máš ukončené SŠ alebo študuješ / máš VŠ
- Vieš pracovať s počítačom na bežnej úrovni
- Si zodpovedný/á a detailista
- Komunikácia ti nerobí problém (výhoda, nie podmienka)
- Chceš sa učiť nové veci a rásť

### **Pracovný režim**

Pružný pracovný čas

### **Pracovné miesto vhodné aj pre**

- Ukrajincov/Ukrajinky
- Absolventa
- Študenta
- Rodiča na rodičovskej dovolenke

### **Ponúkané výhody**

- náborový príspevok
- flexibilný pracovný čas
- firemné spoločenské alebo športové akcie, teambuildingy

□ Čo za to?

- Flexibilný pracovný čas (možnosť prispôbiť si rozvrh)
- Možnosť pracovať aj z domu
- Bezplatné zaškolenie – skúsenosti nie sú nutné
- Reálna možnosť kariérneho posunu
- Práca vhodná aj popri škole alebo inom zamestnaní
- Príjem až do 1500 € v čistom- mzda závisí od výkonu
- Výkonnostné bonusy a motivačné odmeny
- Príjemné pracovné prostredie a podpora tímu

## Požiadavky na zamestnanca

### Požadované vzdelanie

- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium)
- Vyššie odborné vzdelanie
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa

### Jazyky

- Anglický - Elementárna: A1 a A2
- Nemecký - Elementárna: A1 a A2

Vyžaduje sa ovládanie aspoň jedného jazyka.

### Digitálne zručnosti

- Google Forms - Elementárna
- Internet - Vysoká
- Microsoft Excel - Pokročilá
- Microsoft PowerPoint - Pokročilá
- Microsoft Teams - Elementárna
- Microsoft Word - Pokročilá
- Zoom - Elementárna

### Všeobecné spôsobilosti a predpoklady

- Analytické myslenie
- Analyzovanie a riešenie problémov
- Asertivita

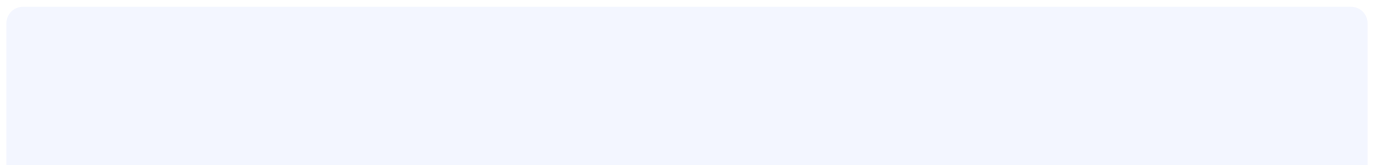
- Cieľavedomosť
- Empatia
- Finančná a ekonomická gramotnosť
- Informačná gramotnosť
- Iniciatívnosť
- Komunikácia (jednanie s ľuďmi)
- Komunikatívnosť
- Kultivovaný písomný prejav
- Kultivovaný slovný prejav, schopnosť vyjadrovania sa
- Matematická gramotnosť
- Motivovanie ľudí
- Ochota pomáhať (zmysel pre spolupatričnosť)
- Organizovanie a plánovanie práce
- Osobnostný rozvoj
- Pamäť
- Pozornosť
- Praktické myslenie
- Precíznosť (presnosť)
- Predstavivosť
- Prezentovanie
- Pružnosť v myslení (adaptabilita, flexibilita, improvizračné spôsobilosti)
- Rozhodovanie
- Samostatnosť
- Sebaistota
- Sebaovládanie
- Spolahlivosť
- Tímová práca
- Trpezlivosť
- Tvorivosť (kreativita)
- Vedenie ľudí
- Vnútoraná stabilita

### **Ďalšie požiadavky**

Ak nechceš iba „pracovať“, ale chceš byť pri budovaní niečoho nového, ozvi sa.

□ Pošli mi svoj životopis a krátku správu o sebe.

Teším sa na spoluprácu.



# Údaje o zamestnávateľovi

## Obchodné meno



Lukáš Šulík

## IČO

54809126

## Adresa

Ulica Esterházyovcov 716/2, 92401, Galanta, Slovensko

## Charakteristika spoločnosti

Mladý cieľavedomý podnikateľ ktorý buduje tím budúcich špičkových kolegov a manažérov.

## Kontaktná osoba

Lukáš Šulík

E-mail: [sulik8149@gmail.com](mailto:sulik8149@gmail.com)

Telefón: [+421 905 365 673](tel:+421905365673)

**Zdroj:** worki.sk, **ID ponuky:** 2060617, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** 2412004 Finančný agent, **Profesia:** Finančný poradca, **Pracovná oblasť:** Bankovníctvo, poisťovníctvo, finančné služby a reality