

Miesto výkonu práce
Tatranská 295, 017 01 Považská Bystrica, Slovensko
Dátum nástupu
Ihneď
Dátum pridania ponuky
4. 12. 2025
Druh pracovného pomeru
Pracovný pomer na dobu neurčitú (Trvalý pracovný pomer)
Mzda (v hrubom)
od 1 200 € do 1 600 € za mesiac
Počet voľných pracovných miest
1

Údaje o pracovnom mieste

Náplň práce

- Plánovanie a tvorba marketingovej stratégie v súlade s obchodnými cieľmi
- Marketingový prieskum a monitorovanie lokálneho, regionálneho a medzinárodného trhu, ako aj činnosti konkurencie v oblasti realít
- Spracovanie prehľadov, marketingových analýz
- Administrácia inzerátov a marketingových materiálov spoločnosti
- Aktualizácia, kontrola a spracovanie webových stránok spoločnosti
- Správa inzerátov na realitných portáloch
- Tvorba podkladov v rámci spolupráce s inými úsekmi a administrácia zmluvných dokumentov
- Príprava a spracovanie zmluvných dokumentov súvisiacich s obchodnou činnosťou v oblasti prenájmu nehnuteľností
- Spracovanie písomností a materiálov, súvisiacich s obchodnou činnosťou
- Komunikácia, rokovania s partnermi v súvislosti s obchodnou činnosťou
- Vyhľadávanie vhodných nájomcov pre zabezpečenie obsadenosti priestorov

Pracovný režim

Jednozmenný pracovný režim

Pracovné miesto vhodné aj pre

- Absolventa

Ponúkané výhody

- vzdelávacie kurzy a školenia
- Zaškolenie a následné vzdelávanie
- Rozšírenie odborných schopností pomocou školení
- Koncoročné odmeny a priebežné prehodnocovanie mzdového ohodnotenie
- Možnosť aktívne sa zapájať do tvorby zmien a zlepšovania procesov v spoločnosti
- Pracovná doba štandard: začiatok 7:00 - 8:00 koniec 15.30 - 16:30

Požiadavky na zamestnanca

Požadované vzdelanie

- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Oblasť vzdelávania: ekonomika a organizácia, obchod a služby

Odbor: Ekonomika, marketing, obchod

Dĺžka praxe

Bez požiadavky na prax

Digitálne zručnosti

- Microsoft Word - Pokročilá
- Microsoft Excel - Pokročilá
- Microsoft Outlook - Pokročilá

Vodičské oprávnenie

- Skupina B

Ďalšie požiadavky

- Strojopis - pokročilý
- Zaškolenie a následné vzdelávanie
- Rozšírenie odborných schopností pomocou školení
- Koncoročné odmeny a priebežné prehodnocovanie mzdového ohodnotenie
- Možnosť aktívne sa zapájať do tvorby zmien a zlepšovania procesov v spoločnosti

Údaje o zamestnávateľovi

Obchodné meno

PRIMA ZDROJ Považská Bystrica, spol. s r.o.

IČO

00694100

Adresa

Tatranská 295, 01701, Považská Bystrica, Slovensko

Internetová stránka

<http://www.primazdroj.sk>

Charakteristika spoločnosti

V súčasnosti je hlavnou činnosťou obchodnej spoločnosti PRIMA ZDROJ Považská Bystrica, spol. s r.o. prenájom nehnuteľností, komplexná správa spoločností, ktoré vlastnia nehnuteľnosti a rozvoj spravovaného nehnuteľného majetku

Kontaktná osoba

Mgr. Alica Malíková
personálny manažér

E-mail: sekretariat@primapx.sk

Telefón: [+421 903 544 400](tel:+421903544400)

Zdroj: worki.sk, **ID ponuky:** 2034820, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** [1439004 Riadiaci pracovník\(manažér\) pre správu nehnuteľností](#), **Profesia:** [Manažér vnútornej správy a prevádzky](#),
Pracovná oblasť: [Bankovníctvo, poisťovníctvo, finančné služby a reality](#)