

Juraj Fábry

Nový rok, nový začiatok: pridajte sa k nám do novej kancelárie!

Arbeitsplatz

Trnava, Slovensko

Home-Office

Anfangsdatum

Sofort

Datum der Angebotserstellung

10.03.2026

Beschäftigungsformen

Unbefristetes Arbeitsverhältnis (Festanstellung)

Selbstständige Tätigkeit

Vertrag für Studentenarbeit

Gehalt (brutto)

seit 1.000 € bis 5.000 € pro monat

Anzahl der offenen Stellen

1

Informationen zur Arbeitsstelle

Jobbeschreibung

- Typický deň na tejto pozícii zahŕňa stretnutia s klientmi, administratívnu prácu, telefonickú a e-mailovú komunikáciu s obchodnými partnermi.
- Tvojou úlohou bude analyzovať finančnú situáciu zákazníka, jeho ciele a potreby, na základe čoho mu poskytneš kvalitné riešenia šité na mieru.
- Tvoja pracovná doba bude flexibilná - prácu si vieš prispôbiť svojmu rozvrhu.
- Takisto budeš získavať kompetencie v oblasti riadenia obchodného tímu, výberového konania a časom aj riadenia vlastného obchodného zastúpenia.

Informationen zum Auswahlverfahren

Ak chceš začať rok 2026 zmenou, pošli nám svoj životopis.

Arbeitsmodus

Flexible arbeitszeitgestaltung

Die Arbeitsstelle ist auch geeignet für

- Person aus der Ukraine
- Absolventen

- Studenten
- Personen in Elternzeit

Angebotene Vorteile

- Rabatt auf Firmenprodukte oder -dienstleistungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Firmenveranstaltungen oder Sportevents, Teambuildings
- Bildungskurse und Schulungen
- **Tvoj čas je tvojím nástrojom** – u nás si ho môžeš prispôbiť podľa seba. Dôležité sú výsledky, nie odsedieť si desať hodín pri stole.
- **Investujeme do tvojho rastu** – čakajú ťa špičkové školenia, kurzy a workshopy, vďaka ktorým budeš rásť každý deň, či už v obchode, líderských zručnostiach alebo osobnom rozvoji.
- **U nás neexistuje "strop"**. Tvoja kariéra sa vyvíja výlučne podľa tvojich výsledkov a ambícií. Si hladný po úspechu? My ti otvoríme dvere.
- **Pracuj v priestore, ktorý inšpiruje** – svetlý, štýlový office s priateľskou atmosférou a energiou, kde sa budeš tešiť každý deň.
- **Nielen robíme, ale aj žijeme!** Čakajú ťa spoločné výlety, zážitky, firemné retreaty a teambuildingy, na ktoré len tak nezabudneš.
- **Chceš pracovať z domu, z kaviarne alebo z kancelárie?** Pokiaľ si efektívny, môžeš si prácu vziať so sebou kamkoľvek.

Anforderungen an den Mitarbeiter

Erforderliche Ausbildung

- Vollständiger Fachschulabschluss
- Vollständiger Allgemeinschulabschluss
- Höheres Fachschulabschluss
- Hochschulbildung erster Grades
- Hochschulbildung zweiter Grades
- Hochschulbildung dritter Grades

Sprachen

- Slowakisch - Fließend: C1 und C2

Digitale Kompetenzen

- Internet - Hoch

Führerschein

- B-Kategorie

Allgemeine Fähigkeiten und Voraussetzungen

- Empathie
- Initiative
- Kultivierter mündlicher Ausdruck, Ausdrucksfähigkeit
- Gemeinschaftsgefühl
- Zuverlässigkeit

Andere Anforderungen

Koho vlastne hľadáme?

- **Komunikatívneho človeka, ktorý sa nebojí ľudí.**
- Máš dar reči alebo len rád/a rozprávaš s ľuďmi? Super! Zvyšok ťa naučíme.
- **Človeka, ktorý má rád vo veciach poriadok a vie si zorganizovať čas.**
- Náš čas je náš nástroj, preto sa s ním snažíme zaobchádzať čo najefektívnejšie.
- **Niekoho, kto má chuť učiť sa nové veci.**
- Skúsenosti nie sú podmienka - náš vzdelávací systém sa o to postará.
- **Zodpovedného a spoľahlivého partáka do tímu.**
- Fungujeme spolu, ťaháme za jeden povraz a každý vie, že sa na toho druhého môže spoľahnúť.
- **Podmienka je minimálne stredoškolské vzdelanie.**
- **Základné skúsenosti s MS office - výhodou.**

Arbeitgeberdaten

Firmenname

Juraj Fábry

Rechtliche ID

54854512

Adresse

Bojničky 459, 92055, Bojničky, Slovensko

Merkmale des Unternehmens

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb

Kontaktperson

Juraj Fábry

E-Mail: fabryasistent@gmail.com

3324000 Handelsmakler/in, 1420000 Führungskraft in Groß- und Einzelhandel, 1346006 Manager/in im Bereich Finanzvermittlung, **Beruf:** Handelsmakler, Vertriebs-, Marketing- und PR-Manager, Manager im Finanzwesen, **Arbeitsbereich:** Bankwesen, Versicherungen, Finanzdienstleistungen und Immobilien, Management, Unternehmensfinanzierung, Rechnungswesen, Kontrolle und Statistik