

Munkavégzés helye

Bratislavská 3225, 908 51 Holíč, Slovensko

A kezdés időpontja

Azonnal

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

2026. febr. 11.

A munkaviszony típusa

Határozatlan idejű munkaviszony (Állandó munkaviszony)

Fizetés (bruttó)

-tól 1 500 EUR -ig 1 700 EUR havonta

Üres álláshelyek száma

1

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

Naplő práce

SAP

- **Správa dát:** Spracovanie objednávok, správa kmeňových dát dodávateľov a odberateľov.
- **Fakturácia:** Príprava podkladov pre faktúry a spracovanie prichádzajúcich faktúr.
- **Reporting:** Tvorba reportov a analýz, kde sa naplno využije Excel pokročilý (prepojenie dát zo SAPu, vzorce, analýza odchýlok).
- **Podpora používateľov:** Riešenie základných požiadaviek interných kolegov v rámci systému.

MS365

Excel

- **Vyhľadávacie funkcie:** VLOOKUP, XLOOKUP
- **Analýza dát:** Kontingenčné tabuľky (Pivot Tables) a grafy
- **Formátovanie dát**
- **Dynamické funkcie** (FILTER, SORT, UNIQUE, DUPLICATE)

Outlook

- Práca s doručenou poštou (Inbox management)
- Písanie, formátovanie a odosielanie e-mailov

- Práca s prílohami
- Vyhľadávanie e-mailov
- Používanie podpisov
- Základy kalendára - vytváranie stretnutí, pozvánok
- Nastavenie automatických odpovedí
- Kategorizácia e-mailov
- Práca s priečkami a podpriečkami
- Pravidlá pre automatizáciu
- Používanie flagged items a reminders
- Zdieľanie kalendára, plánovanie s viacerými účastníkmi
- Podpora pre externých dodávateľov podľa potreby

Anglický jazyk - pokročilý - budeš písať e-maily a komunikovať v AJ

Tájékoztató és pályázati eljárásról

Vaše životopisy prosíme zasielajte na nasledovnú emailovú adresu do 08.03 2026 :
hr@horwichsewingsk.com

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Teljes középfokú szakvégzettség

Nyelvek

- Szlovák - Kezdő: A1 és A2

További követelmények

Do nášho tímu hľadáme kolegu/kolegyňu, ktorý bude zodpovedný/á za podporu procesov v ERP systéme **SAP Business 1**, prácu s dátami a administratívnu agendu v rámci MS365. Musí mať dobré organizačné schopnosti a chuť učiť sa nové veci.

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve

LepšiaPráca.sk

Cégjegyzékszám

36252417

Cím

Pekárska 7489/40A, 917 01, Trnava, Slovensko

Internet cím

<http://www.lepsiapraca.sk>

A cég jellemzése

personálna agentúra

Kapcsolattartó személy

Lepšia Práca

E-mail: [Önéletrajz küldése](#)

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2060607, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 4110000 Általános adminisztratív alkalmazott, **Szakma:** Adminisztratív alkalmazott, **Munkaterület:** HR, adminisztráció és ügyfélszolgálat