

Munkavégzés helye

Závodská cesta 2945/38, 010 01 Žilina, Slovensko

A kezdés időpontja

Azonnal

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

2026. jan. 22.

A munkaviszony típusa

Határozatlan idejű munkaviszony (Állandó munkaviszony)

határozott idejű foglalkoztatás: 12

részmunkaidős foglalkoztatás

Fizetés (bruttó)

-tól 1 035 EUR -ig 1 200 EUR havonta

výška mzdy závisí od skúseností uchádzača a pracovného úväzku

finančný príspevok 6 € na deň

príspevok na 3.pilier DDS

po skončení skúšobnej doby príspevok na masáže, kino, wellnes., odmeny

Üres álláshelyek száma

1

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

Triedenie dokladov, pridávanie predkontácií na doklady, zakladanie dokladov, zanášanie dokladov na úrady, ostatné administratívne práce v účtovníctve.

Munkamód

Egyműszakos munkamód

Alkalmas munkahely..... részére is

- diplomás

Felkínált előnyök

možnosť vzdelávania a pracovného postupu

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Teljes középfokú szakvégzettség
- Általános középfokú végzettség
- Felsőfokú szakvégzettség
- Első szintű felsőfokú végzettség
- Második szintű felsőfokú végzettség

Képzési terület: gazdaság és menedzsment, kereskedelem és szolgáltatások

A gyakorlat hossza

szakmai tapasztalatra vonatkozó követelmény nincs

Digitális készségek

- Microsoft Word - Kezdő
- Microsoft Excel - Kezdő
- OMEGA - Kezdő

Általános képességek és előfeltételek

- pénzügyi és gazdasági műveltség
- kezdeményezés
- memória
- figyelem
- gyakorlatias gondolkodás
- precizitás
- megbízhatóság
- csapatmunka

További követelmények

Chut' pracovať a ochota učiť sa nové veci.

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve

VIJAN ekonomy, s.r.o.

Cégjegyzékszám

44208901

Cím

Jabloňová 400/55, 010 04 Žilina-Závodie, Slovakia

A cég jellemzése

Spoločnosť sa zaoberá externým spracovaním účtovníctva a miezd a poskytuje ekonomické poradenstvo.

Kapcsolattartó személy

Ing. Jana Ftorková
konateľ

E-mail: ftorkova.jana@gmail.com

Telefonszám: [+421 907 303 192](tel:+421907303192)

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2060513, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):**

4311999 Máshová nem sorolható számviteli adminisztratív alkalmazott, Munkaterület: Menedzsment, vállalati pénzügyek, számvitel, controlling és statisztika