

Munkavégzés helye

929 01 Dunajská Streda, Slovensko

A kezdés időpontja

Azonnal

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

2025. ápr. 10. (2025. máj. 23. frissítés)

A munkaviszony típusa

határozott idejű foglalkoztatás: po 12 mesiacoch pracovný pomer na čas neurčitý

Fizetés (bruttó)

1 400 EUR havonta

z toho základná mzda 1100EUR a variabilná zložka 300 EUR

Üres álláshelyek száma

1

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

- Koordinácia sanitačných pracovníkov (denná kontrola),
- Operatívne riadenie tímu pracovníkov upratovacieho tímu
- Plánovanie víkendových prác
- Školenie pracovníkov, zaškolenie nových pracovníkov
- Príjem, výdaj, objednanie tovaru čistiacich prostriedkov
- Fyzická inventúra čistiacich prostriedkov
- Kontrola pracovných pomôcok a kontrola deratizácie
- Sledovanie a riadenie kuchyne
- Kontakt s dodávateľmi
- Vykonávanie kontroly čistiacich prác a zabezpečenie odstránenia prípadných nedostatkov
- Riadenie skladových zásob
- Evidencia dochádzky zamestnancov
- Súčinnosť s oddelením kvality v činnostiach hygieny a kvality podľa potreby

Tájékoztatás a pályázati eljárásról

Ďakujeme všetkým uchádzačom o prejavení záujem. Ospravedlňujeme sa, ale z kapacitných dôvodov môžeme/budeme kontaktovať len vybraných uchádzačov.

Munkamód

Egyműszakos munkamód

Felkínált előnyök

- céges termékek vagy szolgáltatások kedvezményrel
- rugalmazs munkaidő
- céges társadalmi vagy sportesemények, csapatépítések

stabilný zamestnávateľ

možnosť kariérneho rastu

referral program - zaujímavé benefity za odporúčanie

zľavy na produkty spoločnosti

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Középfokú szakvégzettség
- Teljes középfokú szakvégzettség
- Felsőfokú szakvégzettség
- Első szintű felsőfokú végzettség

A gyakorlat hossza

legalább 2 év

Nyelvek

- Magyar - Középhaladó: B1 és B2
- Szlovák - Középhaladó: B1 és B2

Az összes meghatározott nyelv ismerete szükséges.

Digitális készségek

- Microsoft Excel - Haladó
- Microsoft Word - Kezdő

Jogosítvány

- B kategória

További követelmények

zodpovedný prístup k zverenej agende

pozitívny prístup k práci

flexibilita

skúsenosť na pozícií predstavuje veľkú výhodu

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve



DUNEA, a.s.

Cégjegyzékszám

43956700

Cím

Sasinkova 12, 811 08, Bratislava, Slovensko

A cég jellemzése

Spoločnosť DUNEA, a. s. sme založili v roku 2008, odkedy na slovenskom trhu pôsobíme v oblasti HR a finančných služieb.

Zameriavame sa na proces prijímania zamestnancov a následný manažment ľudských zdrojov, ale aj na kvalitnú a efektívnu spoluprácu z oblasti účtovníctva, miezd, daňového poradenstva a transferového oceňovania.

Zastrešujeme rôzne odvetvia. Našich klientov tvoria spoločnosti z oblasti gastronómie, pohostinstva, potravinárstva, zdravotníctva, športu, administratívnych, strážnych, ale aj ďalších služieb.

Kapcsolattartó személy

Ing. Diana Méhesová

Talent acquisition specialist

E-mail: [Önéletrajz küldése](mailto:Onéletrajz_küldése)

Telefonszám: [+421 905 210 326](tel:+421905210326)

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2057825, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 4419999 Máshová nem sorolható egyéb adminisztratív alkalmazott, **Munkaterület:** HR, adminisztráció és ügyfélszolgálat