

Miesto výkonu práce
Topoľčany, Slovensko
Nitra, Slovensko
Bratislava, Slovensko
Partizánske, Slovensko
Dátum nástupu
Ihneď
Dátum pridania ponuky
2. 12. 2025
Druh pracovného pomeru
Práca na živnosť
Dohoda o vykonaní práce
Dohoda o pracovnej činnosti
Dohoda o brigádnickej práci študentov
Stáž
Mzda (v hrubom)
od 1 100 € do 1 700 € za mesiac
Bonusy a odmeny
Počet voľných pracovných miest
2

Údaje o pracovnom mieste

Náplň práce

Hľadáme nového člena do nášho tímu!

Ak si komunikatívny a rád pracuješ v príjemnom a dynamickom prostredí, máme pre teba skvelú príležitosť. Čaká ťa práca, kde budeš mať priestor na rozvoj a získanie nových skúseností...

Čo budeš robiť?

Analýza trhu a zákazníckych požiadaviek – pomôžeš prispôbiť ponuku konkrétnym potrebám našich klientov.

Komunikácia so zákazníkmi – či už e-mailom, telefonicky alebo osobne.

Práca s počítačom – organizovanie údajov, práca s aplikáciami

Prečo sa pridať k nám?

Zaškolenie a podpora – pomôžeme ti získať potrebné zručnosti, aj ak si čerstvý absolvent alebo nemáš veľa skúseností.

Práca v mladom kolektíve – nemusíš báť začať, podporíme ťa.

Náborový príspevok 150 € – splníš podmienky, dostaneš bonus na začiatok.

Zapojíš sa do komunikácie so zákazníkmi a partnermi, rozšíriš svoje komunikačné schopnosti

Získaš skúsenosti pri organizovaní a riadení projektov, ktoré ťa priblížia k manažérskej roli

A to najlepšie? Budeš mať priamy dopad na rast a úspech našej firmy!

Sme moderná finančná spoločnosť pre ľudí, ktorí chcú rásť. Pod záštitou a supportom najväčšej a najstabilnejšej maklérskej spoločnosti v Európe OVB Allfinanz. Spájame ekonomickú odbornosť s mentoringom, vzdelávaním a férovým prístupom. Hľadáme ambiciózných ľudí, ktorí chcú budovať kariéru, získať slobodu a zanechať stopu. Neponúkame len prácu – ponúkame možnosť rásť každý deň.

Informácie o výberovom procese

Pohovor

Pracovný režim

Pružný pracovný čas

Pracovné miesto vhodné aj pre

- Ukrajincov/Ukrajinky
- Absolventa
- Študenta
- Rodiča na rodičovskej dovolenke

Ponúkané výhody

- flexibilný pracovný čas
- dovolenka nad rámec Zákonníka práce

Homeoffice

Flexibilný pracovný čas

Vzdelávanie

Zľavy

Požiadavky na zamestnanca

Požadované vzdelanie

- Stredné odborné vzdelanie
- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium)
- Vyššie odborné vzdelanie
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa

Dĺžka praxe

Bez požiadavky na prax

Jazyky

- Slovenský - Vysoká: C1 a C2

Všeobecné spôsobilosti a predpoklady

- Analyzovanie a riešenie problémov
- Komunikácia (jednanie s ľuďmi)
- Organizovanie a plánovanie práce
- Praktické myslenie
- Samostatnosť

Údaje o zamestnávateľovi

Obchodné meno

Jana Hačková

IČO

54018218

Adresa

Brodzany 47, 958 42 Brodzany, Slovakia

Charakteristika spoločnosti

Obchodná firma- obchod a služby

Kontaktná osoba

Mgr. Jana Hačková

E-mail: hackeje.jh@gmail.com

Telefón: [+421 911 250 937](tel:+421911250937)

Zdroj: worki.sk, **ID ponuky:** 2060173, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** 1211002 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti účtovníctva a financovania, **Profesia:** Ekonomický manažér, **Pracovná oblasť:** Manažment, podnikové financie, účtovníctvo, kontrola a štatistika