

Place of work

Partizánske, Slovensko

Topoľčany, Slovensko

Nitra, Slovensko

Work from home

Start date in work

Asap

The date the offer was added

9 Jan 2026

Type of employment

self-employed

agreement for the performance of a work assignment

agreement on temporary employment

agreement on student work

Salary (gross)

from €1,000 to €1,500 per month

Zaujímavé bonusy (náborový príspevok...)

Number of job vacancies

3

Information about job offer

Job description

Práca možná online ale aj offline v kancelárii s flexibilným pracovným časom , práca vhodná aj pre študentov aj pracujúcich

Čo budeš robiť:

Hľadáme nového člena do nášho tímu!

Ak si komunikatívny a rád pracuješ v príjemnom a dynamickom prostredí, máme pre teba skvelú príležitosť. Čaká ťa práca, kde budeš mať priestor na rozvoj a získanie nových skúseností...

Čo budeš robiť?

Analýza trhu a zákazníckych požiadaviek – pomôžeš prispôbiť ponuku konkrétnym potrebám našich klientov.

Komunikácia so zákazníkmi – či už e-mailom, telefonicky alebo osobne.

Práca s počítačom – organizovanie údajov, práca s aplikáciami

Prečo sa pridať k nám?

Zaškolenie a podpora – pomôžeme ti získať potrebné zručnosti, aj ak si čerstvý absolvent alebo nemáš veľa skúseností.

Práca v mladom kolektíve – nemusíš báť začať, podporíme ťa.

Náborový príspevok 150 € – splníš podmienky, dostaneš bonus na začiatok.

Zapojíš sa do komunikácie so zákazníkmi a partnermi, rozšíriš svoje komunikačné schopnosti

Získaš skúsenosti pri organizovaní a riadení projektov, ktoré ťa priblížia k manažérskej roli

A to najlepšie? Budeš mať priamy dopad na rast a úspech našej firmy!

Sme moderná finančná spoločnosť pre ľudí, ktorí chcú rásť. Pod záštitou a supportom najväčšej a najstabilnejšej maklérskej spoločnosti v Európe OVB Allfinanz. Spájame ekonomickú odbornosť s mentoringom, vzdelávaním a férovým prístupom. Hľadáme ambiciózných ľudí, ktorí chcú budovať kariéru, získať slobodu a zanechať stopu. Neponúkame len prácu – ponúkame možnosť rásť každý deň.

Selection procedure information

Formou pohovoru

Working mode

Flexible working hours

Position also suitable for

- person from Ukraine
- graduates
- students
- persons on parental leave

Benefits offered

- flexible working hours
- vacation beyond the Labor Code

- Bezplatné zaškolenie

- flexibilný pracovný čas
- homeoffice
- zľavy

Employee requirements

Required education

- Vocational Secondary Education
- Upper Secondary Education
- General Secondary Education
- Higher, Post-Secondary Education
- Tertiary Education (Undergraduate)
- Tertiary Education (Graduate)
- Tertiary Education (Doctoral)

Length of experience

no requirement for professional experience

Languages

- Slovak - High: C1 and C2

Digital skills

- Microsoft PowerPoint - Elementary
- Zoom - Elementary

General qualifications and prerequisites

- deliberation
- initiative
- communication (dealing with people)
- flexibility in thinking (adaptability, flexibility, improvisational skills)
- independence

Employer information

Business Name

Jana Hačková

Company Registration Number

54018218

Address

Brodzany 47, 958 42 Brodzany, Slovakia

Characteristics of the company

Obchodná firma- obchod a služby

Contact person

Mgr. Jana Hačková

E-mail: [Send CV](#)

Phone: [+421 911 250 937](#)

Source: [worki.sk](#), **Offer ID:** 2060172, **Classification of jobs (SK ISCO-08):** [1219999 Business services and administration manager not elsewhere classified](#), [1212005 Personnel administration and employee relations manager](#), **Profession:** [Human Resources Manager](#), **Working area:** [Management](#), [Corporate Finance](#), [Accounting](#), [Control and Statistics](#), [Banking](#), [Insurance](#), [Financial Services and Real Estate](#), [HR](#), [Administration and Customer Service](#), [Facility Management and Operations](#), [Health and Safety](#)