

Place of work

Bratislavská, 932 01 Veľký Meder, Slovensko

Euromilk a.s.

Start date in work

Asap

The date the offer was added

16 Jun 2025

Type of employment

fixed-term employment: po roku vyhodnotenie spolupráce a pracovný pomer na čas neurčit

Salary (gross)

from €1,000 to €1,300 per month

Základná mzda 1000 EUR + variabilná zložka vo výške 300 EUR

Number of job vacancies

1

Information about job offer

Job description

V spoločnosti **EUROMILK** stavíme na dlhoročnej tradícii poľnohospodárskej výroby na Žitnom ostrove. Zaoberáme sa spracovaním surového kravského mlieka, ako aj výrobou a distribúciou mliečnych produktov. Do nášho tímu hľadáme pracovitých a šikovných kolegov na pozíciu **asistent logistiky**.

Pracovnou náplňou je:

- zabezpečenie dennej operatívy logistiky (príprava zoznamu nakládok so všetkými potrebnými informáciami pre sklad),
- vyžiadanie evidenčných čísiel (ŠPZ) kamiónov,
- nahrávanie zásielok prostredníctvom online portálov,
- vyžiadanie EKAER čísiel pre zásielky smerujúce na maďarský trh,
- riešenie prípadných komplikácií pri vykládkach,
- plánovanie a koordinácia nakládok,
- spracovanie bookingov,
- aktívna komunikácia s dispečermi,
- objednávanie kamiónov od zmluvných dopravcov a obchodných partnerov.

Selection procedure information

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za záujem pracovať v našej spoločnosti, ale v rámci efektívneho náboru, budeme kontaktovať len vybraných kandidátov.

Working mode

Single-shift system

Position also suitable for

- graduates

Benefits offered

- discount on company products or services
- company social or sporting events, team buildings

Kvalitné zaškolenie

Zabezpečíme všetky potrebné školenia/odborné spôsobilosti

Obedy zadarmo

Zľavy na firemné produkty a služby vo výške 10%

Stabilné zamestnanie

Employee requirements

Required education

- Vocational Secondary Education
- Upper Secondary Education
- Higher, Post-Secondary Education
- Tertiary Education (Undergraduate|

The field of education: economy and management, trade and services

Field of study: Obchodné vzdelanie

Length of experience

no requirement for professional experience

Languages

- Slovak - High: C1 and C2
- Hungarian - High: C1 and C2
- English - Advanced: B1 and B2

Proficiency in all defined languages is required.

Digital skills

- Microsoft Word - Advanced
- Microsoft Excel - Advanced

Additional requirements

- Prax na podobnej pozícii výhodou
- Schopnosť pracovať v tíme a efektívne komunikovať s kolegami
- Dôkladnosť a pozornosť, dôraz na detail

Employer information

Business Name



DUNEA, a.s.

Company Registration Number

43956700

Address

Sasinkova 12, 811 08, Bratislava, Slovensko

Characteristics of the company

Spoločnosť DUNEA, a. s. sme založili v roku 2008, odkedy na slovenskom trhu pôsobíme v oblasti HR a finančných služieb.

Zameriavame sa na proces prijímania zamestnancov a následný manažment ľudských zdrojov, ale aj na kvalitnú a efektívnu spoluprácu z oblasti účtovníctva, miezd, daňového poradenstva a transferového oceňovania.

Zastrešujeme rôzne odvetvia. Našich klientov tvoria spoločnosti z oblasti gastronómie, pohostinstva, potravinárstva, zdravotníctva, športu, administratívnych, strážnych, ale aj ďalších služieb.

Contact person

Ing. Diana Méhesová

Talent acquisition specialist

E-mail: diana.mehesova@dunea.sk

Source: [worki.sk](#), **Offer ID:** 2058695, **Classification of jobs (SK ISCO-08):** [1324008 Logistics manager](#), **Profession:** [Transport and Postal Services Manager](#), **Working area:** [Logistics, storage and Postal Services](#), [HR, Administration and Customer Service](#)